

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**pn.:**

**Wykonanie dwóch dokumentacji projektowych wraz z projektami aranżacji wnętrz:**

- 1) Prace modernizacyjne w Centrum Informacji i Edukacji MBP, Rynek 3**
  
- 2) Prace modernizacyjne w Centrum Informacji i Edukacji Filii nr 5, ul. Damrota 32.**

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### I. Cel i uwarunkowania inwestycji, do której odnosi się zamówienie publiczne, Charakterystyka przedmiotu zamówienia pn.

Wykonanie dwóch dokumentacji projektowych wraz z projektami aranżacji wnętrz:

1).Prace modernizacyjne w Centrum Informacji i Edukacji MBP, Rynek 3

2) Prace modernizacyjne w Centrum Informacji i Edukacji Filii nr 5, ul. Damrota 32.

#### I.A. Wykonanie dokumentacji projektowej wraz z aranżacją wnętrz zadania pn. Prace modernizacyjne w Centrum Informacji i Edukacji MBP, Rynek 3

1. Obiekt o kubaturze 283 m<sup>3</sup>

2. W ramach przedmiotu zamówienia należy wykonać następujące opracowania:

A. Opracowania przedprojektowe, na które składają się m.in. :

- 1) Uproszczona inwentaryzacja budowlana oraz instalacyjna istniejącego budynku (dla modernizacji)
  - dokonanie oględzin i pomiarów z natury (z wykonaniem pomocniczych zdjęć fotograficznych), sporządzenie rysunków i opisu technicznego, przedstawiających aktualny stan inwentaryzowanego budynku w zakresie koniecznym do wykonania wskazanych robót, pomiary wizja lokalna, wytyczne Zamawiającego.
- 2) Wykonawca w terminie do 30 dni od podpisania umowy przedstawi do akceptacji koncepcje aranżacji wnętrz (z wizualizacjami pomieszczeń, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, po wcześniejszej wizji lokalnej obiektu. Zamawiający może wnosić o zmianę koncepcji do momentu otrzymania od Wykonawcy materiału odpowiadającego oczekiwaniom).

B. Dokumentacja projektowa, zgodna z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, składającą się z:

- 1) projektu budowlanego/dokumentacji dla zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę lub - w zakresie określonym w ustawie Prawo budowlane;
- 2) projektów wykonawczych dla wymaganych branż w zakresie, o którym mowa w § 5 rozporządzenia powołanego w pkt B:
  - a) architektoniczno-budowlana,
  - b) instalacji Co, wodno-kanalizacyjnej i wody sanitarnej
  - c) instalacji elektrycznych,
  - d) instalacji teletechnicznych,
  - e) wykonanie projektu wykonawczego- projektu aranżacji wnętrz wraz ze specyfikacją techniczną wyposażenia i mebli, przedmiarem i kosztorysem inwestorskim.

Projekt aranżacji wnętrz obejmuje:

- dobór kolorystyki
- dobór i układ mebli z opisem technologii wykonania,
- dobór lamp, ich rozmieszczenie.

Zakres wykonania projektu aranżacji pomieszczeń:

- a) Adaptacja schematu funkcjonalno-przestrzennego na podstawie rzutów, wizji lokalnej.
- b) Aranżacja rozmieszczenia elementów wyposażenia pomieszczeń.
- c) Projekt (dobór) mebli, kolorystyki posadzek i ścian.
- d) Wykonanie wizualizacji 2D lub 3D wszystkich istotnych elementów wraz z ich opisami.
- e) Określenie dyspozycji oświetleniowych, elektroinstalacyjnych i teleinformatycznych zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
- f) Wskazanie materiałów, urządzeń oraz elementów wykończeniowych i detali wyposażenia wraz z kolorystyką.

- g) Wykonanie kosztorysu wyposażenia z podziałem na różne kategorie rodzajowe.
- h) Dokumentacja projektowa powinna zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno-użytkowe, materiałowe oraz wszystkie niezbędne rysunki zestawień, szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem i podaniem wszystkich niezbędnych parametrów pozwalających na identyfikację materiału lub urządzenia.
- i) Wszystkie zastosowane materiały powinny posiadać odpowiednie certyfikaty i dopuszczenia do stosowania w budownictwie.
- j) Wszelkie prace projektowe lub czynności, a niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania dokumentacji projektowej należy traktować jako oczywiste i uwzględnić w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.
- k) Wykonawca przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do przedstawiania na bieżąco i uzgadniania z Zamawiającym proponowanych rozwiązań projektowych.

- 3) planów, rysunków lub innych dok. umożliwiających jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych a także projektów, pozwoleń, uzgodnień i opinii jeśli są wymagane przepisami prawa,.
- 4) przedmiarów robót dla każdej branży w zakresie, o którym mowa w § 6-10 rozporządzenia powołanego w pkt B.

**C. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót** dla wymaganych branż.

**D. Kosztorysy inwestorskie**, opracowane na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym **wraz z zestawieniem kosztów dla całej inwestycji.**

Na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa Zamawiający wymaga, aby w kosztorysie inwestorskim uwzględniony był podział kosztów w układzie grup robót.

3. Zakres planowanych robót modernizacyjnych:

1) Prace ogólnobudowlane:

(dotyczy pomieszczeń Centrum Informacji i Edukacji MBP, Rynek 3 – parter)

- wymiana posadzek z PCV na płytki gresowe (w całym obiekcie)
- obniżenie sufitów, montaż sufitu panelowego
- montaż sufitu podwieszanego z płyt kartonowo-gipsowych w łazienkach
- wymiana drzwi wewnętrznych
- modernizacja sanitariatów, zerwanie i ułożenie nowej glazury
- modernizacja sieci C.O.
- wymiana żaluzji wiszących
- modernizacja instalacji wodno-kanalizacyjnej i wody sanitarnej
- prace malarskie (gładzie, malowanie)
- cyklinowanie schodów.

2) Instalacja elektryczna i sieć LAN

(dotyczy pomieszczeń Centrum Informacji i Edukacji MBP, Rynek 3 – parter)

- rozbudowa i modernizacja instalacji elektrycznej i sieci LAN (zmiana układu gniazd, nowe gniazda podłogowe i blatowe)
- montaż oświetlenia sufitowego LED.

3) Projekt aranżacji wnętrz obejmuje:

(dotyczy pomieszczeń Centrum Informacji i Edukacji MBP, Rynek 3 – parter)

- *dobór kolorystyki*
- *dobór i układ mebli z opisem technologii wykonania,*
- *dobór lamp, ich rozmieszczenie.*

**I.B Wykonanie dokumentacji projektowej wraz z aranżacją wewnątrz zadania pn. Prace modernizacyjne w Centrum Informacji i Edukacji Filii nr 5, ul. Damrota 32**

1. Obiekt o kubaturze 856 m<sup>3</sup>
2. W ramach przedmiotu zamówienia należy wykonać dla każdego zadania następujące opracowania:

**A. Opracowania przedprojektowe**, na które składają się m.in. :

- 1) Uproszczona inwentaryzacja budowlana oraz instalacyjna istniejącego budynku (dla modernizacji)
  - dokonanie oględzin i pomiarów z natury (z wykonaniem pomocniczych zdjęć fotograficznych), sporządzenie rysunków i opisu technicznego, przedstawiających aktualny stan inwentaryzowanego budynku w zakresie koniecznym do wykonania wskazanych robót, pomiary wizja lokalna, wytyczne Zamawiającego.
- 2) Wykonawca w terminie do 30 dni od podpisania umowy przedstawi do akceptacji koncepcje aranżacji wewnątrz (z wizualizacjami pomieszczeń, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, po wcześniejszej wizji lokalnej obiektu. Zamawiający może wносить o zmianę koncepcji do momentu otrzymania od Wykonawcy materiału odpowiadającego oczekiwaniom.

**B. Dokumentacja projektowa**, zgodna z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, składającą się z:

- 1) projektu budowlany/dokumentacja dla zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę lub - w zakresie określonym w ustawie Prawo budowlane;
- 2) projektów wykonawczych dla wymaganych branż w zakresie, o którym mowa w § 5 rozporządzenia powołanego w pkt B:
  - a) architektoniczno-budowlana,
  - b) instalacji Co, wodno-kanalizacyjnej i wody sanitarnej
  - c) instalacji elektrycznych,
  - d) instalacji teletechnicznych,
  - e) *wykonanie projektu wykonawczego-projektu aranżacji wewnątrz wraz ze specyfikacją techniczną wyposażenia i mebli, przedmiarem i kosztorysem inwestorskim.*

*Projekt aranżacji wewnątrz obejmuje:*

- *dobór kolorystyki*
- *dobór i układ mebli z opisem technologii wykonania,*
- *dobór lamp, ich rozmieszczenie.*

*Zakres wykonania projektu aranżacji pomieszczeń:*

- a) Adaptacja schematu funkcjonalno-przestrzennego na podstawie rzutów, wizji lokalnej.
- b) Aranżacja rozmieszczenia elementów wyposażenia pomieszczeń.
- c) Projekt (dobór) mebli, kolorystyki posadzek i ścian.
- d) Wykonanie wizualizacji 2D lub 3D wszystkich istotnych elementów wraz z ich opisami.
- e) Określenie dyspozycji oświetleniowych, elektroinstalacyjnych i teleinformatycznych zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
- f) Wskazanie materiałów, urządzeń oraz elementów wykończeniowych i detali wyposażenia wraz z kolorystyką.
- g) Wykonanie kosztorysu wyposażenia z podziałem na różne kategorie rodzajowe.
- h) Dokumentacja projektowa powinna zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno-użytkowe, materiałowe oraz wszystkie niezbędne rysunki zestawień, szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem i podaniem wszystkich niezbędnych parametrów pozwalających na identyfikację materiału lub urządzenia.
- i) Wszystkie zastosowane materiały powinny posiadać odpowiednie certyfikaty i dopuszczenia do stosowania w budownictwie.
- j) Wszelkie prace projektowe lub czynności, a niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania dokumentacji projektowej należy traktować jako oczywiste i uwzględnić w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.

k) Wykonawca przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do przedstawiania na bieżąco i uzgadniania z Zamawiającym proponowanych rozwiązań projektowych.

- 3) planów, rysunków lub innych dok. umożliwiających jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych a także projektów, pozwoleń, uzgodnień i opinii jeśli są wymagane przepisami prawa,.
- 4) przedmiarów robót dla każdej branży z branż w zakresie, o którym mowa w § 6-10 rozporządzenia powołanego w pkt B.

C. **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót** dla wymaganych branż.

D. **Kosztorisy inwestorskie**, opracowane na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym **wraz z zestawieniem kosztów dla całej inwestycji.**

Na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa Zamawiający wymaga, aby w kosztorysie inwestorskim uwzględniony był podział kosztów w układzie grup robót.

3. Zakres planowanych robót modernizacyjnych:

1) Prace ogólnobudowlane:

(dotyczy pomieszczeń Centrum Informacji i Edukacji Filii nr 5, Damrota 32)

- wymiana posadzek gresowych ( w całym obiekcie)
- obniżenie sufitów, montaż sufitu panelowego
- montaż sufitu podwieszanego z płyt kartonowo-gipsowych w łazienkach
- wymiana drzwi wewnętrznych
- wymiana okien
- modernizacja sanitariatów, zerwanie i ułożenie nowej glazury
- modernizacja sieci C.O.
- montaż szklanych drzwi przesuwnych
- wymiana żaluzji wiszących
- modernizacja instalacji wodno-kanalizacyjnej i wody sanitarnej
- prace malarskie (gładzie, malowanie)

2) Instalacja elektryczna i sieć LAN

(dotyczy pomieszczeń Centrum Informacji i Edukacji Filii nr 5, Damrota 32)

- rozbudowa i modernizacja instalacji elektrycznej i sieci LAN (zmiana układu gniazd, nowe gniazda podłogowe i blatowe)
- dostosowanie instalacji elektrycznej do montażu projektora multimedialnego i ekranu
- montaż oświetlenia sufitowego LED i oświetlenia scenicznego.

3) Projekt aranżacji wnętrz:

(dotyczy pomieszczeń Centrum Informacji i Edukacji Filii nr 5, Damrota 32)

- dobór kolorystyki
- dobór i układ mebli
- dobór lamp

II. **Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie następujących czynności dla każdego zadania:**

1. uzyskanie wszystkich wymaganych prawem (pozytywnych) uzgodnień, opinii i sprawdzeń oraz uzgodnienia Użytkownika obiektu;
2. przygotowanie tabeli równoważności;
3. pełnienie nadzoru autorskiego,
4. przekazanie autorskich praw majątkowych,

5. sporządzenie innych, niewymienionych w umowie opracowań, których wykonanie będzie niezbędne dla uzyskania decyzji organów administracji państwowej, samorządowej lub innych jednostek branżowo uzgadniających opracowanie - z punktu widzenia kompletności przedmiotu zamówienia lub jego części składowej;
6. uczestniczenie w spotkaniach informacyjnych, konsultacjach społecznych prowadzonych przez Zamawiającego lub właściwe organy w celu merytorycznego i technicznego wsparcia Zamawiającego;
7. na wniosek Zamawiającego - wyjaśnianie w sposób szczegółowy i wyczerpujący wątpliwości dotyczących rozwiązań projektowych oraz rozważenie możliwości zastosowania zamiennych materiałów/ urządzeń/ wyposażenia/ technologii robót:
  - a) na etapie realizacji umowy,
  - b) w trakcie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych, dostawy wyposażenia i mebli w oparciu o niniejszy przedmiot umowy aż do zawarcia umowy z Wykonawcą robót,
8. Przedmiot zamówienia należy skompletować dla Zamawiającego w ilości:- 3 egzemplarze opracowań Dodatkowo wszystkie opracowania winne być przygotowane i przekazane na nośniku elektronicznym. W formacie doc lub pdf. Należy również dołączyć zestawienie kosztów inwestycji sporządzone w programie Excel.
9. Opis poszczególnych folderów/plików na nośniku elektronicznym musi jednoznacznie określać, co dany folder/plik zawiera.
10. Wykonawca odpowiada za zgodność wersji elektronicznej z przekazaną wersją oryginalną (papierową).
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność:
  - 1) za jakość zastosowanych materiałów, metod i oprogramowania komputerowego do wykonania pomiarów, badań (inventaryzacji), oceny stanu technicznego i prac projektowych;
  - 2) za należyłą staranność przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia;
  - 3) za wady i błędy w opracowaniach projektowych, a szczególności za błędy wynikające z niewłaściwie wykonanej inventaryzacji stanu istniejącego wszelkich naziemnych obiektów, urządzeń budowlanych, inżynierskich, urządzeń infrastruktury oraz błędy wynikające z niewłaściwie wykonanej inventaryzacji bądź pominięcia tychże elementów w opracowanej dokumentacji projektowej.

### III. Założenia ogólne do projektowania:

1. Dokumentacja musi być opracowana w sposób kompleksowy i zgodny z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz wymaganiami niniejszego opisu, przy czym w przypadku zmiany w trakcie wykonywania zamówienia przepisów prawa, norm, normatywów, wzorów, instrukcji lub wytycznych mających zastosowanie do opracowań i czynności składających się na przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania tych opracowań i czynności do wprowadzanych zmian.
2. Dokumentacja powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć: poza uzyskaniem przez Zamawiającego skutecznego pozwolenia/zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia, będzie stanowił opis przedmiotu zamówienia na roboty budowlane w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych oraz podstawę do realizacji (na jej podstawie) pełnego zakresu robót budowlanych niezbędnego dla użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem. Zamawiający zamierza w osobnym postępowaniu wybrać wykonawcę robót budowlanych i dostawcę mebli wraz z wyposażeniem. Wykonawca dokumentacji jest odpowiedzialny za jej zgodność z przedmiarem robót w aspekcie zestawienia wszystkich rodzajów robót, ilości robót i ich opisu. Przedmiar musi być sporządzony ze szczególną starannością, tak aby skutki ewentualnych nieprawidłowości nie naruszyły interesu gospodarczego Zamawiającego i przyszłego Wykonawcy robót.
3. Dokumentacja powinna być wewnętrznie spójna i skoordynowana we wszystkich branżach, powinna zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalne, użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe, które zapewnią wydatkowanie środków publicznych z zachowaniem zasad celowości i oszczędności przy jednoczesnym uzyskaniu najlepszych efektów.
4. Dokumentacja powinna być wykonana oraz sprawdzona przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasady bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, biorąc pod uwagę specyfikę projektowanego obiektu budowlanego.
5. Zamawiający informuje, że preferuje nowoczesność w odniesieniu do rozwiązań technologicznych i materiałowych, spełniających wymagania funkcjonalno-użytkowe i programowe określone przez Użytkownika (Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej);

6. Dokumentacja projektowa winna spełniać wymagania ustawy Pzp ze szczególnym uwzględnieniem przepisów art. 29 oraz art. 30 tej ustawy tj. winna być sporządzona:

- 1) w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty;
- 2) w sposób nie utrudniający uczciwej konkurencji - w szczególności nie może wskazywać na znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”;
- 3) za pomocą cech technicznych i jakościowych z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.

W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy Wykonawca winien uwzględnić w kolejności:

- europejskie aprobaty techniczne;
- wspólne specyfikacje techniczne;
- normy międzynarodowe;
- inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne.

W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy oraz aprobat, specyfikacji, norm i systemów, o których mowa powyżej, uwzględnia się w kolejności:

- Polskie Normy;
- polskie aprobaty techniczne;
- polskie specyfikacje techniczne.

- 4) Wykonawca opracowując przedmiot zamówienia i opisując go za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia jak wyżej opisanych, obowiązany jest wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym podając parametry, na podstawie których równoważność będzie oceniana. Zamawiający wymaga opracowania tabeli równoważności dla wyrobów, dla których w dokumentacji nie będą określone ich parametry techniczno-jakościowe, a jedynie będzie użyty znak towarowy, nazwa producenta itp. ze słowami „lub równorzędny”. Tabela równoważności musi wskazywać minimalne parametry, które muszą spełniać Wykonawcy robót budowlanych składający oferty równoważne. Brak tabeli równoważności stanowić będzie wadę dokumentacji. Wzór tabeli udostępni Zamawiający.

### III. Termin wykonania przedmiotu zamówienia

1. Wykonawca w terminie **do 30 dni od podpisania** umowy przedstawi do akceptacji koncepcje aranżacji wnętrz.
2. Opracowania projektowe składające się na przedmiot umowy mają być wykonane w terminie **nie dłuższym niż 60 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy**.